



**JAVNO PREDUZEĆE
ŠUMSKO PRIVREDNO DRUŠTVO
ZENIČKO – DOBOJSKOG KANTONA
d.o.o. ZAVIDOVIĆI**

**Alije Izetbegovića br. 25
Tel. 032 868 341 ; Fax 032 879 029**

Upisano u Registar Kantonalnog suda u Zenici
pod brojem: I-9014, Rješenje br. U/I 916/04
ID br.: 4218431050005
PDV b.r.: 218431050005
Por. br.: 05072148
Transakcijski računi:
Union banka d.d. Sarajevo 1020320000013296
IK banka d.d. Zenica 1340300000062287

Broj : 02-III-91-1/17

Datum: 25.07.2017. godine

Na osnovu člana 9. Statuta JP Šumsko-privrednog društva Zeničko-dobojskog kantona, Nadzorni odbor na III sjednici održanoj dana 25.07.2017. godine d o n o s i :

P R A V I L N I K
**o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku prodaje
drvnih sortimenata putem javnog nadmetanja-licitacije**

Član 1.

Ovim Pravilnikom vrše se izmjene i dopune Pravilnika o postupku prodaje drvnih sortimenata putem javnog nadmetanja-licitacije (u daljem tekstu Pravilnik) broj: NO-02-VI-107/16 od 13.12.2016. godine i to:

- član 5. Pravilnika mijenja se i glasi:

„ Nakon dostave dokumentacije od strane Tehničkih poslova Komisija izrađuje tekst javnog nadmetanja i isti dostavlja direktoru na potpis.

Tekst javnog nadmetanja-licitacije pored podataka iz čl. 4. ove odluke obavezno sadrži slijedeće:

- Uvjete koje moraju ispunjavati ponuđači i dokaze koje dostavljaju u ponudi (cjenovni obrazac ponude i dokaz o uplati garancije za ozbiljnost ponude);
Ponuđači su dužni dostaviti popunjen „cjenovni obrazac“ ponude za Lot na koji apliciraju, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene njegova ponuda će biti odbačena. Cjenovni obrazac mora biti potpisan i pečetačen od strane ponuđača.
- Rok za prijem ponuda (najmanje 7 dana),
- Vrijeme otvaranja ponuda,
- Rok realizacije ugovora,
- Način dostavljanja zapisnika i odluka o izboru ponuđača (poštom, e mailom, faxom),
- Zaključenje ugovora s najpovoljnijim ponuđačem,
- Iznos garancije kojom se osigurava ozbiljnost ponude,
- Podatke iz člana 12. Pravilnika.

Pored navedenog ponuđači koju budu izabrani, a koji se prvi put prijavljuju, dobit će pismeno obavještenje/poziv da u roku od 2 (dva) dana, **od dana prijema obavještenja**, ne računajući neradne dane, dostave slijedeće dokaze :

1. Rješenje o upisu u sudski registar,
2. Uvjerenje o poreznoj registraciji,
3. Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost.
4. Potvrdu o solventnosti izdatu od poslovne banke u kojoj ponuđač ima otvoren račun.

Svi navedeni dokazi dostavljaju se u ovjerenjima u kopiji. Traženi dokazi se dostavljaju u zatvorenoj koverti sa naznakom „dokazi za licitaciju broj: PL-____“ kao i naznakom „ne otvarati“.

U slučaju da ponuđač propusti da dostavi tražene dokaze u propisanom roku, ugovor se dodjeljuje drugorangiranom ponuđaču.

Ponuđači koji učestvuju redovno na licitacijama i koji su već dostavili dokumentaciju pod rednim brojem 1., 2. i 3. umjesto dokaza dužni su dostaviti slijedeće:

- **izjavu kojom izjavljuju da od dostavljanja dokaza nije bilo promjena i**
- **potvrdu o solventnosti** izdatu od poslovne banke u kojoj ponuđač ima otvoren račun

U postupku prodaje „pored panja“ ponuđači su obavezni dostaviti pored gore navedenog i Rješenje nadležnog ministarstva o ispunjavanju uvjeta za izvođenje radova u šumarstvu ili Ugovor sa izvođačem radova koji posjeduje rješenje nadležnog ministarstva o ispunjavanju uvjeta za izvođenje radova u šumarstvu (uz ugovor ponuđači su dužni dostaviti i rješenje tog izvođača) **a sve u ovjerenjima u kopiji ili originalu. Za praćenje izvođenja radova „pored panja“ odgovoran je rukovodilac poslovne jedinice na čijem području djelokruga se radovi izvode, odnosno lice koje on pismenim putem ovlasti.**

Nakon potpisa direktora, Odluka direktora o pokretanju postupka prodaje kao i Javno nadmetanje licitacija sa cjenovnim obrascem gdje su precizirani uvjeti za ponuđače objavljuju se na web stranici JP „ŠPD ZDK“ d.o.o. Zavidovići, oglasnim pločama Uprave društva, poslovnih jedinica-šumarija i moraju biti dostupni svim zainteresovanim od dana objave u dnevnim novinama.

Tekst oglasa objavljuje se u najmanje jednom dnevnom listu koji se distribuira na teritoriji Federacije BiH i u kratkim crtama mora sadržati podatke o predmetu prodaje, količini, prodajnom mjestu robe kao i broj telefona i web stranicu gdje se zainteresovani ponuđači mogu informisati i preuzeti dokumentaciju predmetnog javnog nadmetanja“.

Član 2.

Iza člana 6. Pravilnika dodaje se novi član 6 a) koji glasi:

„Kod prodaje „na tvrdom putu“ obaveza kupca je da preuzme količinski do 5% više od ugovorene količine, ukoliko ta količina ostane na stovarištu. Ova odredba se obavezno unosi u tekst javnog poziva za licitaciju“.

Član 3.

Iza člana 7. Pravilnika dodaje se novi član 7. a) koji glasi:

„ Komercijalna služba putem referenta za prodaju je obavezna da prati realizaciju ugovora po licitaciji i redovno pismeno izvještava komisiju za provođenje postupka prodaje putem licitacije kao i ID EKFP o ugovorima čiji rok realizacije ističe a koji nisu realizovani do kraja kao i ugovorima koji su realizovani“.

Član 4.

Član 11. Pravilnika se briše.

Član 5.

Član 12. Pravilnika mijenja se i glasi:

„ U slučaju da dva ili više ponuđača ponude istu cijenu za jedan LOT , prednost će imati ponuđač/kupac koji je ponudio veću cijenu za prvu klasu drvnog sortimenta koji se prodaje. Ukoliko su cijene identične po svim klasama kod dva ili više ponuđača, bit će pozvani na usmenu licitaciju-nadmetanje. U pozivu za usmenu licitaciju, ponuđači/kupci će biti obavješteni o mjestu, datumu i početku zakazanog usmenog nadmetanja kao i o najmanjem iznosu podizanja cijene. Licitirati se ne može ispod prvobitno ponuđene cijene u ponudi. Ukoliko se jedan od ponuđača ne pojavi na zakazanom usmenom nadmetanju ugovor će se dodijeliti ponuđaču/kupcu koji je pristupio nadmetanju. U slučaju da se niti jedan ponuđač ne pojavi na zakazanom usmenom nadmetanju, LOT se poništava. Ovaj član pravilnika se obavezno unosi kao dio teksta javnog nadmetanja-licitacije kako bi ponuđači bili na vrijeme upoznati o načinu nadmetanja u slučaju ovakve situacije”.

Član 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK NADZORNOG ODBORA

Nedim Frljak, dipl.ing.maš.